

北京企学研教育科技有限公司

企学研字[2023]53号

关于征集申报“2024 一带一路暨金砖国家技能发展与 技术创新大赛赛项联合承办单位”的通知

各相关单位：

2024年，俄罗斯将接任金砖国家轮值主席国，为继续落实金砖国家领导人会晤《厦门宣言》、《约翰内斯堡宣言》、《巴西利亚宣言》、《莫斯科宣言》、《新德里宣言》和《北京宣言》关于技能发展的要求和中方提出的坚持互学互鉴、加强人文交流合作、举办职业技能大赛等相关倡议，北京企学研教育科技有限公司作为一带一路暨金砖国家技能发展与技术创新大赛赛项主承办单位，为保障大赛的顺利开展，现征集国内相关单位申报“2024 一带一路暨金砖国家技能发展与技术创新大赛赛项联合承办单位”。具体事宜通知如下：

一、大赛主题

开发以“互联网+”为核心的智能制造技术技能、人工智能、数字技术技能、未来技术技能，培养国际化、高技术技能水平的未来技术技能人才和人文交流人才。

二、申报赛项

- (1) 第七届虚拟现实（VR）产品设计与开发
- (2) 第六届 3D 打印造型技术
- (3) 第五届工业机器人装调维修技术
- (4) 第四届无人机飞行应用技术
- (5) 第四届冲压模具数字化设计与制造

- (6) 第四届智能制造生产线运营与维护
- (7) 第三届人工智能训练与应用（人工智能训练师）
- (8) 第三届工业产品数字孪生（虚拟装调）
- (9) 第三届人工智能工程技术（边缘计算）
- (10) 第三届移动机器人
- (11) 第三届新能源汽车创新制作
- (12) 第三届跨境电子商务技能及数据分析
- (13) 第二届物联网 AIoT 工程技术
- (14) 第二届产品数字化创新设计实践
- (15) 第二届激光设备装调与加工技术
- (16) 第二届工业零件智能检测
- (17) 第二届先进半导体（氮化镓、碳化硅）技术及应用
- (18) 第二届智能制造工程技术应用
- (19) 第二届国际贸易数字化能力
- (20) 第二届婴幼儿照护职业技能
- (21) 第二届校园急救与救护技术

【可选择数字技术应用领域定制申报相关赛项，首届赛项申请立项需提交附件3《2024 一带一路暨金砖国家技能发展与技术创新大赛赛项申报书》，首届赛项支持企业需同时填写附件1】

三、申报说明

赛项联合承办单位分为技术平台支持企业和赛项组织承办院校两种类型。技术平台支持企业为比赛平台设备提供方，赛项组织承办院校为提供比赛场地、设施、后勤、安全等提供方。详见附件要求说明。

四、申报资料要求

凡申报赛项技术平台支持企业，需填写附件1《2024 一带一路暨金砖国家技能发展与技术创新大赛赛项技术支持企业申请表》并于2024年1月10日前将申请表（Word版及盖章件电子版）发送至jinzhuan2025@163.com。

首届赛项申请立项需于2024年1月20日前将附件3《2024 一带一路暨金砖国家技能发展与技术创新大赛赛项申报书》发送至jinzhuan2025@163.com。

凡申报赛项组织承办院校，需填写附件2《2024 一带一路暨金砖国家技能发展与技术创新大赛赛项承办院校申请表》并于2024年3月20日前将附件推荐表（Word版及盖章件电子版）发送至jinzhuan2025@163.com 邮箱。

五、联系方式

联系人：周海燕 13366353668 张俊猛 18801349538

附件：1.2024 一带一路暨金砖大赛赛项技术支持企业申请表
2.2024 一带一路暨金砖大赛赛项承办院校申请表
3.2024 一带一路暨金砖国家技能发展与技术创新大赛赛项申报书

北京企学研教育科技有限公司
2023年12月27日



附件 1.

2024一带一路暨金砖国家技能发展与技术创新大赛

赛项支持企业申请表

单位名称 (盖章)					
单位性质					
地 址				邮编	
联 系 人			职务		手机
电子邮箱					
申报支持 赛项					
竞赛技术平台	技术平台(设备仪器)名称	型号	是否通过国家 质量或者国际认证	是否有注 册商标	是否中英 文界面

竞赛技 术平台 (设备 仪器)图 片	
竞赛技 术平台 (设备 仪器)参 数	
竞赛技 术平台 (设备 仪器)功 能特色	

企业简介(包括支持相关竞赛背景)	
代表客户	

赛项支持企业申报要求

1.技术支持

- 1) 推荐进入本赛项技术委员会专家，负责参与制定竞赛技术规程；
- 2) 负责提供竞赛试题，供命题专家选择；
- 3) 负责竞赛设备技术维护；
- 4) 负责参与竞赛技术成果转化。

2.培训支持

- 1)负责派技术专家为参赛院校选手提供技术培训；
- 2)负责提供相关培训资源供参赛选手学习；
- 3)负责为竞赛裁判员提供集中培训。

3.设备支持

负责按照竞赛技术规程提供预、决赛软件和设备。

4.宣传支持

- 1) 负责协助在国内外宣传和推广本届竞赛；
- 2) 协助赛前培训工作；
- 3) 协助遴选决赛赛区承办工作。

5.经费支持

根据赛项技术设计和组织形式确定。

附件 2.

2024 一带一路暨金砖国家技能发展与技术创新大赛

赛项承办院校申请表

单位名称				
承办赛项				
地 址				邮编
联 系 人		职务		手机
传 真			电子邮箱	
竞赛场地设施条件	多功能会议室 类型	容纳人数	计算机型号	数量
	实操场地类型	容纳人数	软件型号	数量
后勤、 宣传保障	周边酒店类型	酒店容纳人数	说明会、开闭幕式 场地	容纳人数

单 位 意 见	<p>单位盖章</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
------------------	---

赛项承办单位申报要求

(可同时申报 1-2 个赛项，同等条件下承办 2 个赛项的单位优先)

1.竞赛场地、竞赛设施及辅助人员条件

- 1) 负责根据承办赛项技术规程要求提供部分比赛相关设备；
- 2) 负责提供承办赛项赛前培训场地提供；
- 3) 负责提供承办赛项计算机无纸化理论考试考场；
- 4) 负责提供承办赛项用于正赛实操考试实训车间；
- 5) 负责备考区阶梯教室供选手休息；
- 6) 派人参与大赛技术规程编制和现场部分执裁工作（人数符合组委会要求）；
- 7) 监考人员、保安人员、志愿者等若干服务人员。

2.大赛开、闭幕式

- 1) 负责安置竞赛各个区域（裁判长席、待赛区、休息区等）的标识牌和指引牌；
- 2) 负责提供召开 300-500 人左右会议的大礼堂，并根据开、闭幕式各环节准备相关内容；

3) 负责会场开闭幕式主席台、承办区域条幅、刀旗、展板的布置等；

4) 负责提供赛场服务人员若干，包括选手方队引导员、表彰会礼仪小姐。

3.后勤服务

1) 负责组委会领导、外宾、媒体、专家、裁判等接送站及接待用车（具体数量根据实际情况确定）、食宿安排及接待服务，并负责提供相应的办公设备（笔记本电脑和打印机）；

2) 负责各院校参赛人员、各企业技术支持人员、参展人员等接送站、食宿安排（费用自理）及报到服务；

3) 负责承办赛项专家、裁判劳务费用；

4) 负责竞赛期间各酒店和赛场的交通往返服务；

5) 负责与当地公安（交通）、消防等部门联系和报备，处理竞赛期间可能发生的相关事宜；

6) 负责为竞赛说明会、裁判员培训、领队会议等提供多个中小多功能会议室。

4.宣传服务

1) 负责邀请和接待各媒体配合大赛宣传服务、承办单位微信专题网页制作，摄像和摄影拍摄，决赛过程短片（2分钟视频）制作等工作；

2) 负责开闭幕式、实操及理论现场宣传的布置和校园赛场相关区域宣传布置（具体内容模板由竞赛办公室提供）；

3) 负责竞赛期间横幅、背景、胸牌、海报、秩序册、指示牌、引导牌、资料袋等印刷和宣传品制作（内容模板由竞赛办公室提供）；

4) 负责为参赛选手提供统一大赛主题T恤。

5.安全服务

负责国际选手和国际观摩团在大赛期间的外事申报，并保证国际选手和国际观摩团在赛场内的安全。

6.翻译服务

1) 每赛项设置2-3名英语日常翻译，负责外籍人员的接送站、协助安排食宿、赛场内赛前培训、校园参观讲解；

2) 每场开闭幕式设置1-2名专业翻译，负责主持稿及致辞翻译及赛项的主持工作。

7.报到服务

负责组织和对接相关人员报到，开幕式时间为基点：技术支持提前1-2周，组委会提前3-5天，专家裁判提前2天，国际选手提前2天，国内选手提前1天。

8.其他支持

包括电脑、办公设备、赛件、工具、服装、座椅等。

说明：承办校整体承办工作需成立工作小组，小组总协调需由校办或教务处牵头承办总协调各项事宜。

附件 3.

2024 一带一路暨金砖国家技能发展与 技术创新大赛赛项申报书

赛项名称：_____（方向聚焦或带有应用领域，不宜过于宽泛）

赛项组别： 中职组 高职组 本科组 教师或职工组 国际组

组别根据参赛队覆盖对象可以合并，比如学生组包含（中职、高职、本科，或者高校组包含（高职、本科）

赛项归属产业：_____

方案设计专家组组长：_____

专家组组长手机：_____

方案申报单位（盖章）：_____

方案申报负责人：_____

联系手机：_____

邮箱号码：_____

通讯地址：_____

邮政编码：_____

申报日期：_____

- 一、赛项名称
- 二、赛项申报专家组（不超 10 人）
- 三、赛项设计可行性分析
- 四、赛项方案的特色与创新点
- 五、竞赛报名、选拔、决赛规模预计
- 六、赛项工作进度、举办地点、竞赛时间、比赛流程安排
- 七、经费概算
- 八、竞赛样题和评分标准
- 九、裁判人员建议
- 十、相关大赛调研及其他
- 十一、技术规程（初版）
 - （一）竞赛项目
 - （二）竞赛目的
 - （三）竞赛内容
 - （四）竞赛方式
 - （五）竞赛流程
 - （六）竞赛试题
 - （七）竞赛规则
 - （八）竞赛环境
 - （九）技术规范
 - （十）技术平台
 - （十一）成绩评定
 - （十二）奖项设定
 - （十三）赛项安全
 - （十四）申诉与仲裁
 - （十五）竞赛观摩
 - （十六）竞赛视频
 - （十七）竞赛须知
 - （十八）资源转化